



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

公表:令和 4年 3月30日

事業所名 放課後等デイサービスRococo

保護者等数(児童数) 24 (26) 回収数19 割合 79%

		チェック項目	はい		いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
				どちらとも いえない			
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	14	5		活動できる部屋とは別に勉強できる部屋もあり充分だと思います。	県指導のもと、スペースは確保されておりますので、ご安心ください。
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	16	2		年齢の幅も、専門性もいろいろな先生が居て安心です。	ご安心ください！ 配置基準を1~2名多い体制で日々支援をしております。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	13	6			現在、必要箇所のトイレは段差をなくし、バリアフリーに改修いたしました。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	19			こちらの要望を聞いたうえで、本人の様子と合わせて作ってくださっています。	児童・生徒、保護者さまの意見やアイデアを大事に組み入れさせていただき、計画をして参ります。
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	16	2		コロナ禍でも体を動かしたり、食べ物を作ったり、楽しそうです。	放課後利用時、休日利用時、長期休暇の利用時、それぞれに創意工夫を凝らしております。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	9	2	今はコロナ禍で難しいと思う	コロナ禍の中で、難しいところですが、安全が確保されれば実施してまいります。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	18		1	毎回計画書見直しの際に、ご丁寧な対応ありがとうございます。	計画の変更時、通所受給者証更新時にご説明しております。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	18	1		先生方みなさんと共有して頂き、ノート、送りの際に様子をきかせてもらい安心していきます。	有り難うございます。これからも精進してまいりますので、宜しくお願ひ致します。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	18		1	こちらの話をすごく聞いて頂け相談しやすく思っています。元気にあります。	コロナ禍が落ち着けば計画実施をして参ります。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	7	6	コロナ禍で難しい	コロナ禍の中で、ジレンマはございますが、安全が確保されれば開催いたしますので、今しばらくお待ちください。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	15	3	1	苦情が有る時のことも説明していただきました。今のところ苦情は無いのですが。	今までは無いものの、今後、苦情が有った場合は迅速かつ懇切丁寧な説明を行う所存です。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	18	1		ノートや送迎時、きちんと車を降りて伝えてくださいます。	連絡ノート、職員との対話、ホームページ等で配慮して参ります。
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	16	2	1		毎月、ホームページでRococo通信等をご閲覧頂き、感謝申し上げます。より見たくなるRococo通信にバージョンアップしてまいりますので、宜しくお願いします。
14	個人情報に十分注意しているか	17				今後も留意して努めて参ります。	
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	18	1		プリントが配られています。	機会あるごとにプリント配布を行って参ります。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	15	3		もしもに備えての訓練有り難う	実施後、Rococo通信等でも発信しております。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	18	1		お友達の交流楽しみにしているようです。毎回できごとを話してくれます。	・有り難うございます。 ・日々、お子さまの心身にご配慮の事と推察いたします。
	18	事業所の支援に満足しているか	17	2		いろいろな活動が経験でき、有難いです。大変だと思いますがどうぞよろしくお願い致します。	有り難うございます。更なる向上へ努めて参ります。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



## 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○			
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○			
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○			
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○			
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○			
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○			
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			○	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○			
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○			
	14	個人情報に十分注意しているか	○			
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○			
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○			
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○			
	18	事業所の支援に満足しているか	○			

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○				
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	○				
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18	事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		○			
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか			?		
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか		○			
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			?		
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			?		
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○			
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14 個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか			?		
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18 事業所の支援に満足しているか		○			

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等にに応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)

【保護者様からの評価】

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>			活動する部屋とは別に、勉強できる音屋もあり、十分だと思います。	
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>			年齢の幅も、専門性もいろいろ先生がいっぱいいます。	
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		<input type="radio"/>		あまり詳しく見ていないので、分かりません。	
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	<input type="radio"/>			こちらの要望を固いところで、本人の様子と合わせて作って下さっています。	
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>			コロナ禍でも、体を動かしたり、食べ物を作ったり、楽しんでいます。	
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>		コロナ禍で、今は難しいと思います。	
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	<input type="radio"/>			ノートで詳しく伝えて下さり、こちらも伝えようという気持ちになります。	
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>			面談時にも、詳しく聞いて下さいます。また、褒めて下さるので、元気になると思います。	
保護者 への 説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		<input type="radio"/>		コロナ禍で、今は難しいと思います。	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>			苦情がある時のことも言葉で説明して下さいます。今のところ苦情はないのですが。	
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>			ノートや送迎時、きちんと車を下りて伝えられます。	
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>				
	14 個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>				
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>		プリントが置かれています。	
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		<input type="radio"/>			
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>			とても楽しみにしています。	
	18 事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>			いろんな活動が体験でき、ありがとうございます。	

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○			
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	○				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			○		
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14 個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18 事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		○			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか		○			
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか			○		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか			○		
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			○		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか			○		
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか		○			
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか			○		
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		○			
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか		○			
	18	事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○			
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○			
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18	事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			☒		
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	○				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			○		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
非常時 等の 対応	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
満足 度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18	事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等にに応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)

【保護者様からの評価】

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか		○			
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○			
保護者 への 説明等	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○			
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○					
13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○					
14 個人情報に十分注意しているか	○					
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18 事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		○			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	○				
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	○				
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18	事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		○			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		○			
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか		○			
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○		
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			○		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○			
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか		○			
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか		○			
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか		○			
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18	事業所の支援に満足しているか		○			

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか		✓			
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	✓				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか		✓			
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	✓				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	✓				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		✓			
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	✓				毎回計画書見直しの際に丁寧に説明し頂いております。
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	✓				支那の保護者(支那で頂く)と、その子の体と様子を共有し、安心しております。
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	✓				こちらの話をよく聞いて頂き相談しております。
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか			✓		
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	✓				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	✓				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	✓				
	14	個人情報に十分注意しているか	✓				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	✓				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	✓				火災に備えての訓練も実施しております。
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	✓				友達との交流を楽しんでおります。
	18	事業所の支援に満足しているか	✓				満足しております。日々よくお預かりしております。

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に依りて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○			
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○			
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○			
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか		○			
	14	個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	○	○			
	18	事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に依りて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	Q				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	Q				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	Q				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	Q				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	Q				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	Q				
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	Q				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができてきているか	Q				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	Q				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		Q			
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	Q				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	Q				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	Q				
	14	個人情報に十分注意しているか	Q				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	Q				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	Q				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	Q				
	18	事業所の支援に満足しているか	Q				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等にに応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	<input type="radio"/>				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input type="radio"/>				
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	<input type="radio"/>				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	<input type="radio"/>				
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>				
	14	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	<input type="radio"/>				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	<input type="radio"/>				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>				
	18	事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input type="radio"/>				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input type="radio"/>				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	<input type="radio"/>				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	<input type="radio"/>				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		<input type="radio"/>			
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input type="radio"/>				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	<input type="radio"/>				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input type="radio"/>				
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		<input type="radio"/>			
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input type="radio"/>				
非常時 等の 対応	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input type="radio"/>				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	<input type="radio"/>				
	14	個人情報に十分注意しているか	<input type="radio"/>				
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	<input type="radio"/>				
満足 度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	<input type="radio"/>				
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	<input type="radio"/>				
	18	事業所の支援に満足しているか	<input type="radio"/>				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	9				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	0				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	0				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	9				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	9				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	9				
保護者 への 説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	9				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	9				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9				
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9				
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9				
非常時 等の 対応	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	9				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	9				
	14	個人情報に十分注意しているか	0				
	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9				
満足 度	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	0				
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	9				
	18	事業所の支援に満足しているか	0				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせられて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	<input checked="" type="radio"/>				
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	<input checked="" type="radio"/>				
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	<input checked="" type="radio"/>				
適切な 支援の 提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	<input checked="" type="radio"/>				
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	<input checked="" type="radio"/>				
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	<input checked="" type="radio"/>				
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	<input checked="" type="radio"/>				
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	<input checked="" type="radio"/>				
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	<input checked="" type="radio"/>				
保護者 への 説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	<input checked="" type="radio"/>				
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	<input checked="" type="radio"/>				
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	<input checked="" type="radio"/>				
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	<input checked="" type="radio"/>				
	14	個人情報に十分注意しているか	<input checked="" type="radio"/>				
非常時 等の 対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	<input checked="" type="radio"/>				
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	<input checked="" type="radio"/>				
満足 度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	<input checked="" type="radio"/>				
	18	事業所の支援に満足しているか	<input checked="" type="radio"/>				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。



放課後等デイサービス評価表(公表)  
【保護者様からの評価】

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	○				
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	○				
	3 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	○				
適切な 支援の 提供	4 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	○				
	5 活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	○				
	6 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		○		今はコロナ禍で 難しいと思う。	
	7 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	○				
	8 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	○				
	9 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	○				
保護者 への 説明等	10 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか		○		コロナ禍で 難しい。	
	11 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○				
	12 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	○				
	13 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	○				
	14 個人情報に十分注意しているか	○				
非常時 等の 対応	15 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	○				
	16 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	○				
満足 度	17 子どもは通所を楽しみにしているか	○				
	18 事業所の支援に満足しているか	○				

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的な内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等にに応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。